



Business Plan

Asilo Nido
HAPPY BABIES

Indice

1. Introduzione

2. Territorio

3. Servizi

4. Attività

5. Figure Professionali

6. Punti di Forza/Debolezza

7. Strategie di Marketing

8. Locali

9. Arredi

10. Attrezzature

11. Definizione dei servizi, delle tipologie dei clienti e dell'area geografica

12. Tipologie e bisogni del cliente

13. Servizi e tipologie dei clienti

14. Dove l'impresa offre i suoi servizi

15. Tabelle informazioni per tipologia di cliente

16. L'ambiente esterno

- *I clienti, i concorrenti ed i fornitori*
- *Tipologie di concorrenti*
- *Punti di forza e debolezza dei concorrenti*
- *Elenco minacce ed opportunità provenienti dall'esterno*

- *Obiettivi aziendali*
- *Scelte operative*
- *Definizione dei prezzi*
- *Distribuzione dei prodotti*
- *Strumenti di marketing*

17.L'ambiente interno

- *Organizzazione del lavoro*
- *Percentuale del tempo previsto dedicato alle varie attività*
- *Dipendenti*
- *Materiali occorrenti per l'avvio dell'attività*
- *Sede dell'iniziativa*
- *Localizzazione della struttura*

18.Piano degli investimenti

19.Conto economico

20.Piano di cassa

21.Prospetto revisionale fonti e impieghi

Introduzione

Il documento in oggetto rappresenta il Business Plan relativo alla realizzazione di una società cooperativa a responsabilità limitata per la gestione di un asilo nido denominato "Happy Babies".

L'asilo nido tiene conto delle esigenze delle famiglie e garantisce lo sviluppo sereno dei piccoli ospiti: la custodia, la cura, la somministrazione dei pasti ed altri servizi psico-pedagogici, saranno fondamentali. L'asilo rimarrà aperto per 5/6 ore al giorno per 5 giorni a settimana, e in casi particolari, anche per 10 ore giornaliere.

I soci sono 4 giovani aventi competenze nel settore socio-psico-pedagogico che hanno costituito una società di persone partendo con un capitale proprio di 100.000 €. La costituzione della società è stata effettuata secondo le norme e gli adempimenti statali. I soci hanno preso le iscrizioni

nell'ultima parte dell'anno ben quattro mesi prima dell'apertura dell'attività.

Territorio

L'impresa nasce nel paese di Palazzolo Acreide, carente per quanto riguarda strutture per la cura e l'assistenza dei bambini di età compresa dai 3 mesi ai 3 anni. Tale scelta è determinata dall'analisi dei dati emersi dopo la somministrazione di un questionario ad alcune madri lavoratrici della zona prescelta: queste, hanno espresso parere favorevole all'apertura di un asilo nido, evidenziando le difficoltà che incontrano durante le ore di lavoro per la cura dei figli.

Servizi

La struttura offre i seguenti servizi:

- a) Custodia e cura dei bambini;
- b) servizio mensa;
- c) servizio babysitter a domicilio;
- d) consulenza psico-pedagogica;
- e) organizzazione di feste per bambini.

La custodia e la cura dei bambini viene attuata attraverso una distinzione in gruppi a seconda dell'età. Ogni gruppo ha delle esigenze diverse e richiede una diversa articolazione della giornata.

Il servizio mensa consente ai piccoli ospiti di effettuare il pranzo e la merenda all'interno dell'edificio stesso.

L'asilo nido offre il servizio di babysitter a domicilio quando i genitori hanno la necessità di affidare i propri figli nei giorni in cui la struttura rimane chiusa. Questo servizio potrà garantire un'altra forma di guadagno per l'asilo.

La consulenza psico-pedagogica può essere svolta per i genitori che ne chiedono l'attuazione. Il servizio potrebbe essere un punto di forza della struttura in quanto, l'impiego di esperti quali pedagogisti, psicologi dello sviluppo e mediatori familiari offrirebbe ai genitori la possibilità di comprendere meglio i propri figli e le dinamiche che si possono instaurare tra di loro.

L'organizzazione di feste per bambini, può essere un importante strumento promozionale: con il contributo delle famiglie, l'asilo può animare con giochi adatti le varie occasioni di festa.

L'impresa è composta da un vero e proprio "staff": i soci fungeranno da Responsabile/Consulente pedagogico e da educatrici, mentre, personale esterno sarà addetto alle attività complementari (cuoco e inserviente).

La Responsabile e Consulente pedagogica gestisce il Servizio affinché risulti funzionale ed efficiente nei suoi vari aspetti organizzativi, collaborando e favorendo il rapporto costante con le famiglie.

Le educatrici, hanno il compito di custodire come in una "casa" il bambino per affiancare le mamme nel difficile compito di far crescere i loro figli.

Il personale addetto alle attività complementari contribuisce, attraverso la preparazione del cibo, la cura degli aspetti igienici, il riordino e la pulizia degli ambienti, al benessere stesso dei bambini.

I momenti di confronto e la collaborazione tra il personale educativo ed il personale addetto alle attività complementari, favoriscono il buon funzionamento dell'asilo nido.

Attività

L'asilo garantisce le seguenti attività:

- attività socio- educative;
- attività manuali;
- attività ludiche;
- attività sportive.

Il gioco sta alla base di ogni attività poiché giocando, il bambino, acquisisce autonomia ed intreccia relazioni. Il gioco può essere:

1. Spontaneo (esplorativo): è la principale attività attraverso la quale il bambino acquisisce competenze, autonomia e socializza. Giocando spontaneamente sviluppa la creatività poiché si costruisce un suo modo di giocare e di utilizzare ciò che ha a disposizione senza l'intervento attivo o direttivo dell'adulto. Nel gioco spontaneo il ruolo dell'adulto è quello di osservare ed intervenire solo quando tra i bambini si creano situazioni conflittuali.
2. Guidato: l'educatore assume un ruolo più osservativo che direttivo, predispone l'ambiente ed i materiali idonei a stimolare nel bambino le diverse aree di sviluppo.

3. Senso-Motorio: contribuisce a scaricare emozioni forti come aggressività, ansie, paure, gioie. Favorisce la padronanza del proprio corpo ed aiuta la socializzazione.
4. Di manipolazione: sviluppa le capacità cognitive, aiuta la coordinazione oculo-manuale, affina le esperienze sensoriali.
5. Simbolico: aiuta a comunicare sentimenti ed emozioni, stimola la creatività e la socializzazione, avvia il bambino al pensiero astratto. I giochi di lettura favoriscono lo sviluppo del linguaggio, la capacità di concentrazione e la comprensione delle immagini. La fiaba sviluppa la capacità di ascolto, la fantasia, l'immaginazione e la concentrazione; aiuta, inoltre, a superare ansie e paure.

Tra i giochi che sviluppano la motricità fine vengono proposte attività grafico-pittoriche con tempera, colori a dita, gessetti, pastelli a cera, pennarelli oppure collage o ancora giochi con la carta di diverso tipo (crespa, velina, di giornale, ecc...), attività tipiche attraverso le quali i bambini scoprono varie combinazioni e sviluppano la abilità sensoriali.

Figure professionali

I soci titolari, per garantire il successo del servizio useranno le loro competenze nel settore. Si prevede la presenza delle seguenti figure:

- a) titolari;
- b) responsabile educativo;
- c) educatori;
- d) personale ausiliario;
- f) cuoco.

TITOLARI. Il compito dei titolari è quello di gestire e organizzare l'attività come la selezione e la gestione del personale. Inoltre, essendo convenzionato con il Comune, ha il compito di mantenere i rapporti con l'Assessorato comunale e con gli altri servizi integrativi all'infanzia del territorio. I titolari hanno anche il compito di:

RESPONSABILE EDUCATIVO. Il ruolo che svolgono i responsabili educativi all'interno dell'asilo è quello di elaborare un programma didattico e di avere un costante rapporto con le famiglie;

EDUCATORE. Fondamentale importanza ha la figura dell'educatore in quanto sta a stretto contatto

con i bambini per garantire la loro prima formazione sociale.

PERSONALE AUSILIARIO. Per quanto riguarda il personale ausiliario, sono affidate le mansioni di pulizia, somministrazione dei pasti e all'aiuto generale per la cura dei bambini.

CUOCO. Il cuoco ha il compito di preparare i pasti destinati ai bambini in base alle tabelle dietetiche fissate dalle ASL assieme al dietologo.

Punti di forza/debolezza

Punti di forza sono:

- la sede è collocata nella zona periferica del paese con un ampio spazio all'aperto;
- mancanza di strutture simili nella zona;
- vicinanza ad una scuola materna ed elementare;
- personale qualificato.

Strategie di marketing

Le azioni di marketing possono essere molteplici:

1. brochure pubblicitarie sparse nel territorio;
2. inserzione nei quotidiani locali;
3. inserzione nelle "pagine gialle";
4. spot pubblicitari nelle radio locali;
5. cartelli segnaletici stradali e manifesti pubblicitari;
6. insegna luminosa;
7. festa in occasione dell'inaugurazione dell'asilo nido;
8. prova gratuita per un determinato periodo di tempo dei servizi offerti;
9. creazione di un sito web con dettagliate descrizioni dei servizi e delle attività offerte.

I locali

Il locale dell'asilo è diviso in due ambienti: il primo, a livello strada, per facilitare il movimento dei bambini presenta l'area gioco, la mensa, l'area riposo e i servizi igienici adeguati ai piccoli; il secondo, seminterrato, adibito agli uffici, alla cucina, agli spogliatoi e ai servizi igienici per il personale. La localizzazione è estremamente importante, poiché deve rispettare le norme in materia urbanistica, di edilizia, di igiene e di sicurezza (prevenzione incendi, agenti atmosferici ecc.)

Lo spazio dell'asilo si suddivide in:

- A. INGRESSO

- B. SPAZI INTERNI AD USO DEI BAMBINI

- C. SPAZI INTERNI PER I SERVIZI GENERALI

- D. SPAZI ESTERNI.

L'ingresso è la zona per l'accoglienza dei bambini dove avviene lo scambio di informazioni quotidiane fra genitori ed educatori.

Spazi interni ad uso dei bambini

Sezione per ciascun gruppo di bambini, divisi in fasce d'età;

- locali per attività di gioco ed occupazioni varie;
- locali per il pranzo;
- locali per il riposo;
- locali per l'igiene.
- spazio per oggetti ed attrezzature di uso quotidiano.

SPAZI INTERNI PER I SERVIZI GENERALI

cucina;

deposito materiale;

spogliatoio personale, servizi igienici per adulti;

locale pluriuso per il personale (pranzo, riunione, segreteria, preparazione materiale d'uso).

SPAZI ESTERNI

Attiguo al piano terra, si trova un giardino accessibile solo dall'interno che consente ai bambini di giocare all'aria aperta. Lo spazio è attrezzato con scivoli, box di palline, tunnel adatti ai piccoli ospiti e (sabbiere) box per la manipolazione di sabbia e altri materiali ed è circondato da aiuole e piccoli alberi. I bambini, nelle giornate di sole si divertono giocando all'aperto ed al tempo stesso, per caso o guidati dagli educatori, possono conoscere animalletti e piante.

Arredi

Gli arredi devono essere a norma di legge per garantire la sicurezza dei bambini.

In particolare:

- pavimenti: in legno, con proprietà antistatiche, fonoassorbenti, isolanti e ammortizzanti, di facile manutenzione e pulizia, resistenti all'usura;
- pareti: colorate con materiali non tossici;
- prese elettriche: nel minor numero possibile, schermate in plastica al fine di evitare incidenti;
- radiatori: almeno uno per stanza, collocati in modo da non costituire pericolo per i bambini;

- finestre: con spigoli arrotondati e vetri di sicurezza.

Attrezzature

Anche le attrezzature devono essere a norma di legge.

BAMBINI:

- Zona d'ingresso: appendiabiti, armadietti personalizzati, panche;
- Zona giochi: interni (materiali differenti per stimolare i sensi, cuscini, tappeti morbidi per il gattonare dei lattanti, tavolini e sedie adeguate ai bambini); esterni (scivoli, tunnel, sabbiere);
- Zona pranzo: dotata di tavolini e sedie adeguate all'età dei bambini, stoviglie di plastica e biberon;
- Zona riposo: culle rialzate con sponde alte, lettini;
- Zona per l'igiene: fasciatoi, sanitari adatti alle esigenze dei piccoli ospiti quali water e lavandino di dimensioni ridotte, armadietti nei quali viene depositato tutto il materiale per una buona igiene del bambino (pannolini, spazzolino da denti, asciugamani).

PERSONALE:

- Zona cucina: lavelli, piano cottura e armadi in acciaio;
- Deposito materiali: scaffali, tavolo;
- Servizi igienici e spogliatoi: armadietti per ognuno dei dipendenti, water e lavandino;
- Zona per la gestione delle attività: tavoli e computer.
- Ambulatorio medico: armadietto per i medicinali e lettino per visite.

DEFINIZIONE DEI SERVIZI, DELLE TIPOLOGIE DI CLIENTI E DELL'AREA GEOGRAFICA

<i>SERVIZI</i>	<i>CARATTERISTICHE DEI SERVIZI</i>
1. Custodia e cura dei bambini;	La custodia e la cura dei bambini viene attuata attraverso una distinzione in gruppi a seconda dell'età.
2. servizio mensa;	Il servizio mensa consente ai piccoli ospiti di effettuare il pranzo e la merenda all'interno dell'edificio stesso.
3. servizio babysitter a domicilio	L'asilo nido offre il servizio di babysitter a domicilio quando i genitori hanno la necessità di affidare i propri figli nei giorni in cui la struttura rimane chiusa. Questo servizio potrà garantire un'altra forma di guadagno per l'asilo.
4. consulenza psico-pedagogica	La consulenza psico-pedagogica può essere svolta per i genitori che ne chiedono l'attuazione
5. <i>organizzazione di feste per bambini</i>	L'organizzazione di feste per bambini, può essere un importante strumento promozionale.

TIPOLOGIE E BISOGNI DEL CLIENTE

TIPOLOGIA CLIENTE	BISOGNI DEL CLIENTE
A. amme lavoratrici	La cura dei figli durante le ore lavorative
B. amme casalinghe	La cure dei figli durante i lavori domestici

SERVIZI E TIPOLOGIA DEI CLIENTE

SERVIZI	TIPOLOGIA CLIENTI	
	A.	B.
1. <i>ura e custodia dei figli durante l'intera giornata</i>	X	
2. <i>ura e custodia dei figli nelle ore antimeridiane</i>		X

L'IMPRESA INTENDE OFFRIRE I SUOI SERVIZI:

Quartiere <input type="checkbox"/>	Comune <input checked="" type="checkbox"/>	Provincia <input type="checkbox"/>	Più Provincie <input type="checkbox"/>
Regione <input type="checkbox"/>	Più regioni <input type="checkbox"/>	Italia <input type="checkbox"/>	Estero <input type="checkbox"/>

TABELLA INFORMAZIONE PER TIPOLOGIA DI CLIENTE

Tipologia cliente:

	Servizi	Numero clienti potenziali	Mensilità (€uro)	Mensilità tot per anno (€uro)	Mensilità tot per anno concorrenti (€uro)
1	<i>Cura e custodia dei bambini per l'intera giornata</i>	10	500 €	55.000 €	60.000 €
2	<i>Cura e custodia dei bambini nelle ore antimeridiane</i>	20	350 €	77.000 €	80.000 €
3	<i>Organizzazione di feste per bambini</i>	12 (feste)	250 € (a festa)	3.000 €	3.500 €
4					
5					
6					
7					
8					
	TOTALE			135.000 €	

1. L'AMBIENTE ESTERNO E LE SCELTE

I CLIENTI, I CONCORRENTI ED I FORNITORI

<i>SERVIZI</i>	<i>CLIENTI</i>		<i>TIPOLOGIA CLIENTE A</i>	<i>TIPOLOGIA CLIENTE B</i>	<i>TIPOLOGIA CLIENTE C</i>	<i>TIPOLOGIA CLIENTE D</i>
	N.	Freq.	N.	N.	N.	N.
<i>1.cura e custodia dei bambini per l'intera giornata</i>	10	11 mesi	10			
<i>2.cura e custodia dei bambini durante le ore antimeridiane</i>	30	11 mesi		30		
<i>3.festa di compleanno</i>	12 (feste)	11 mesi	10	30		
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

TIPOLOGIE DI CONCORRENTI

<i>TIPOLOGIE CONCORRENTI</i>	<i>DESCRIZIONE DELLE TIPOLOGIE DI CONCORRENTI</i>	<i>N. Concorrenti presenti nella tua zona</i>
<i>1.Asilo nido "House baby"</i>	Cura e custodia dei bambini nelle ore antimeridiane	1
<i>2.Ludoteca "Tutti a bordo"</i>	Cura e custodia dei bambini nelle ore antimeridiane e pomeridiane e servizio di baby bus	1
<i>3.Baby-sitter</i>	Servizio a tempo pieno o part-time	10
<i>4.Asilo pubblico</i>	Servizio solo nelle ore antimeridiane, ma conveniente per le famiglie meno agiate	1
<i>5.</i>		
<i>6.</i>		
<i>7.</i>		
<i>8.</i>		

PUNTI DI FORZA E DEBOLEZZA DEI CONCORRENTI

<i>CONCORRENTI</i>	<i>PUNTI DI FORZA</i>	<i>PUNTI DI DEBOLEZZA</i>
Asilo nido "House baby"	Presenza di personale qualificato	Mancanza del servizio nelle ore pomeridiane
Ludoteca "Tutti a bordo"	Servizio baby bus	Assenza di spazi verdi vicino alla struttura
Baby-sitter	Servizio a domicilio	Mancanza di personale esperto di scienze dell'educazione
Asilo pubblico	Nessun contributo mensile da parte delle famiglie	Edificio non idoneo ad accogliere bambini
<i>MIA INIZIATIVA</i>	Sede collocata nella zona periferica del paese con un ampio spazio all'aperto	Mancanza di baby bus
	Educatrici formate per instaurare relazioni positive e stimolanti con i bambini	
	Convenzioni con aziende produttrici di articoli per bambini	

ELENCO MINACCE ED OPPORTUNITA' PROVENIENTI DALL'ESTERNO

<i>ELENCO MINACCE</i>	<i>ELENCO OPPORTUNITA'</i>
1.Presenza di concorrenti	1.Presenza di mamme lavoratrici nel territorio
2.	2.Passaparola tra le mamme
3.	3.
4.	4.

OBIETTIVI AZIENDALI

<i>SERVIZI</i>	<i>FATTURATO ANNUO</i>	<i>Fatturato annuo per tipologia cliente</i>			
		<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>
<i>1.Cura e custodia dei bambini per l'intera giornata</i>	55.000 €	Mamme lavoratrici			
<i>2. Cura e custodia dei bambini nelle ore antimeridiane</i>	77.000 €		Mamme casalinghe		
<i>3.Organizzazione feste per bambini</i>	3.000 €	Mamme lavoratrici	Mamme casalinghe		
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
TOTALE	135.000 €				

SCELTE OPERATIVE

<i>Servizi</i>	<i>MIO PREZZO</i>	<i>Prezzo concorrenti + alto</i>	<i>Prezzo concorrenti + basso</i>
1. <i>Cura e custodia dei bambini per l'intera giornata</i>	500 € (mensile)	600 € (mensile)	450€ (mensile)
2. <i>Cura e custodia dei bambini nelle ore antimeridiane</i>	350 € (mensile)	450 € (mensile)	300 € (mensile)
3. <i>Organizzazione feste per bambini</i>	250 € (a festa)	350 € (a festa)	200 € (a festa)
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

DEFINIZIONE DEI PREZZI

In funzione degli obiettivi di fatturato e di quantità	<input type="checkbox"/>
E' il minimo necessario per coprire le spese e ottenere un guadagno	<input type="checkbox"/>
In base all'esperienza personale	<input type="checkbox"/>
In base ai prezzi praticati mediamente dai miei concorrenti	<input checked="" type="checkbox"/>
Altro (specificare):	

DISTRIBUZIONE DEI PRODOTTI

In proprio	<input checked="" type="checkbox"/>
Attraverso una rete di distributori o agenti	<input type="checkbox"/>
Non ho ancora definito le modalità di commercializzazione	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare):	

STRUMENTI DI MARKETING

Passaparola	<input checked="" type="checkbox"/>	Stampa nazionale	<input type="checkbox"/>
Stampa locale	<input checked="" type="checkbox"/>	Volantini	<input checked="" type="checkbox"/>
Nessuno strumento	<input type="checkbox"/>	Riviste specializzate di settore	<input type="checkbox"/>
Non ho ancora deciso	<input type="checkbox"/>	Radio e TV locali	<input checked="" type="checkbox"/>
Affissioni	<input checked="" type="checkbox"/>	Direct mail	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare):			
COSTO TOTALE ANNUO		3500,00€	

1. L'AMBIENTE INTERNO

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

FASE 1: Accoglienza e sistemazione dei bambini per fascia d'età

Ogni gruppo di bambini, in base all'età, ha delle esigenze differenti per cui, il personale deve organizzarsi per soddisfarle tutte.

FASE 2: Prima colazione

La prima colazione permette ai bambini di affrontare tranquillamente il programma di giochi e di attività educative.

FASE 3: Attività ludiche ed educative

Tutte le attività ludiche proposte quotidianamente dagli educatori hanno il compito di stimolare lo sviluppo sensoriale, motorio, cognitivo, relazionale ed emotivo dei bambini.

FASE 4: Cure personali

Parte della giornata è dedicata alla cura e all'igiene dei bambini.

FASE 5: Pranzo

Il pranzo è regolamentato da tabelle dietetiche approvate dalle ASL di competenza territoriale ed è preparato direttamente nella struttura.

FASE 6: Riposo

Il riposo è un elemento fondamentale per permettere ai piccoli di rilassarsi almeno una volta al giorno.

FASE 7: Merenda

Dopo il riposo, tra un'attività educativa e l'altra, ai bambini viene data la merenda. Anche questo pasto viene regolamentato dalle tabelle delle ASL.

PERCENTUALE DEL TEMPO PREVISTO DEDICATO ALLE VARIE ATTIVITA'

<i>TOTALE tempo %.</i>	<i>% Tempo per attività ludiche</i>	<i>% Tempo altre attività</i>	<i>% Tempo Amministrazione</i>
<i>100%</i>	<i>55%</i>	<i>35%</i>	<i>10%</i>

DIPENDENTI

<i>Numero collaboratori</i>	<i>Mansioni</i>	<i>Costo totale annuo x i collaboratori</i>
<i>1</i>	<i>Pulizia</i>	<i>26.400 €</i>
<i>1</i>	<i>Cuoco</i>	

MATERIALI OCCORRENTI PER L'AVVIO DELL'ATTIVITA'

<i>Materiali/ Materie prime</i>	<i>Costo unitario</i>
<i>Giochi e materiale didattico</i>	<i>2.500,00 €</i>
<i>Proiettore</i>	<i>200,00 €</i>
<i>Macchina fotografica</i>	<i>300,00 €</i>
<i>Videocamera</i>	<i>500,00 €</i>
<i>Televisore</i>	<i>300,00 €</i>
<i>Lettore DVD</i>	<i>200,00 €</i>
<i>Cucina a gas</i>	<i>2.000,00 e</i>
<i>Frigorifero con freezer</i>	<i>1.000,0 €</i>
<i>Lavastoviglie</i>	<i>800,00 €</i>
<i>Carrello portavivande</i>	<i>250,00 €</i>
<i>Forno a microonde</i>	<i>200,00 €</i>
<i>Pentole e vasellame</i>	<i>500,00 €</i>
<i>Attrezzature pulizia locali</i>	<i>400,00 €</i>
<i>Telefoni cellulare</i>	<i>600,00 €</i>
<i>Segreteria telefonica</i>	<i>50,00 €</i>
<i>Fax</i>	<i>250,00 €</i>
<i>Computer</i>	<i>1.600,00 e</i>
<i>Software</i>	<i>1.000,00 e</i>
<i>Stampante laser a colori</i>	<i>350,00 €</i>
<i>Fotocopiatrice</i>	<i>1.500,00 €</i>

SEDE DELL'INIZIATIVA

No, no l'ho ancora cercata

No, non l'ho ancora trovata

Sì, non è ancora disponibile <input type="checkbox"/>	Sì, è già disponibile <input checked="" type="checkbox"/>
Se sì, descrivere caratteristiche della sede dell'attività dell'iniziativa:	
<p>Il locale dell'asilo è diviso in due ambienti: il primo, a livello strada, per facilitare il movimento dei bambini presenta l'area gioco, la mensa, l'area riposo e i servizi igienici adeguati ai piccoli; il secondo, seminterrato, adibito agli uffici, alla cucina, agli spogliatoi e ai servizi igienici per il personale. La localizzazione è estremamente importante, poiché deve rispettare le norme in materia urbanistica, di edilizia, di igiene e di sicurezza (prevenzione incendi, agenti atmosferici ecc.)</p>	
Quale è il costo che pensi di sostenere per affittare la sede dell'attività dell'iniziativa	4.500 € (Cauzione)

LOCALIZZAZIONE DELLA STRUTTURA

L'iniziativa nasce dall'esigenza nel territorio di una struttura per l'accoglienza dei bambini dai 3 mesi ai 3 anni. Spesso, infatti, i genitori che lavorano non sanno come accudire i propri bambini e necessitano di una baby-sitter o una struttura come l'asilo nido. L'asilo è localizzato in un'area facilmente accessibile: l'area non è particolarmente trafficata, poco rumorosa e poco inquinata. L'edificio in affitto è vicino ad un plesso di scuola materna ed elementare e alla piscina comunale.

PREVISIONI ECONOMICO-FINANZIARIE

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

INVESTIMENTI	Quantità	Prezzo	Importo	Durata	% di	Ammort.
--------------	----------	--------	---------	--------	------	---------

		unitario		ammort. (in anni)	ammort. annuo	annuo (euro)
Investimenti immateriali						
Formazione e documentazione			800	5	20	160
Piano di fattibilità			1.000	5	20	200
Commercialista			700	5	20	140
Notaio			1.500	5	20	300
Altre spese per adempimenti burocratici			500	5	20	100
Allacciamento/subentro utenze			200	5	20	40
Marchio e immagine coordinata			1.000	5	20	200
Promozione di avvio			3.000	5	20	600
Festa di inaugurazione			500	5	20	100
Investimenti materiali						
Opere murarie e sistemazione locali			15.000	10	10	1.500
Allestimento servizi igienici bambini			5.000	8	13	625
Insegne/targhe	1	1.000	1.000	8	13	125
Impianto di illuminazione			2.500	6	17	417
Impianto antifurto			1.000	6	17	167
Arredo zona pranzo			4.000	6	17	667
Arredo zona riposo			4.500	6	17	750
Arredo zona gioco			7.000	4	25	1.750
Arredo spazio esterno			2.000	6	17	333
Arredo ufficio			1.000	10	10	100
Altro arredo locale			0	6	17	0
Proiettore			200	6	17	33
Macchina fotografica			300	6	17	50
Videocamera			500	6	17	83
Televisore			300	6	17	50
Lettore DVD			200	6	17	33
Giochi e materiale didattico			2.500	6	17	417
Cucina a gas			2.000	8	13	250
Frigorifero con freezer			1.000	8	13	125
Lavastoviglie			800	6	17	133
Carrello portavivande			250	6	17	42
Forno a microonde			200	5	20	40
Pentole e vasellame			500	6	17	83
Attrezzature pulizia locali			400	5	20	80
Telefono cellulare	3	200	600	3	33	200
Segreteria telefonica			50	3	33	17
Fax			250	6	17	42
Computer	2	800	1.600	3	33	533
Software	2	500	1.000	3	33	333
Stampante laser a colori	1	350	350	3	33	117
Fotocopiatrice			1.500	6	17	250
Altre attrezzature informatiche			0	3	33	0
Altre attrezzature			1.000	5	20	200
Altri investimenti			2.000	5	20	400
TOTALE INVESTIMENTI			69.700			
TOTALE AMMORT. ANNUI						11.785

CONTO ECONOMICO

Ricavi	Bambini	Ore	Giorni mesi	Quantità	Importo unitario	Ricavo annuo	% sui ricavi tot.
Iscrizione annuale				30	300	9.000	6,3
Ospiti in abbonamento giornata intera	10		11	110	500	55.000	38,2
Ospiti in abbonamento mezza giornata	20		11	220	350	77.000	53,5
Organizzazione feste compleanno				12	250	3.000	2,1
TOTALE RICAVI						144.000	100,0
Costi variabili		%	Quantità annua	Costo	Ricavi annui	Costi variabili annui	% sui ricavi tot.
Alimenti, prodotti igienici, giochi			330	80		26.400	18,3
Organizzazione feste compleanno		50%			3.000	1.500	1,0
TOTALE COSTI VARIABILI						27.900	19,4
Costi fissi				N.	Importo	Costi fissi annui	% sui ricavi tot.
Ammortamenti						11.785	8,2
Affitto				12	1.500	18.000	12,5
Riscaldamento e amministrazione						3.000	2,1
Dipendenti			2	12	1.100	26.400	18,3
Altro personale						0	0,0
Commercialista						3.000	2,1
Promozione						1.500	1,0
Manutenzioni e riparazioni						500	0,3
Energia elettrica				12	80	960	0,7
Spese telefoniche				12	70	840	0,6
Acqua						600	0,4
Metano/gas						500	0,3
Spese postali						200	0,1
Assicurazioni						1.500	1,0
Assicurazione e tassa di circolazione automezzo						0	0,0
Pulizia				0	0	0	0,0
Guardianaggio				12	50	600	0,4
Tariffa igiene ambientale				200	2	400	0,3
Diritto Registro Imprese						200	0,1
Iscrizione associazioni di categoria						100	0,1
Altri costi burocratici e amministrativi						1.000	0,7
Canoni franchising						0	0,0
Canoni di leasing						0	0,0
Interessi passivi						0	0,0
Cancelleria						0	0,0
Altre spese						1.000	0,7
TOTALE COSTI FISSI						72.085	50,1
TOTALE COSTI						99.985	69,4
REDDITO OPERATIVO						44.015	30,6

Lavatrice	0	0												0	0
Automezzi	0	0												0	0
Attrezzature pulizia locali	400	400												400	0
Telefono cellulare	600	600												600	0
Segreteria telefonica	50	50												50	0
Fax	250	250												250	0
Computer	1.600	1.600												1.600	0
Software	1.000	1.000												1.000	0
Stampante laser a colori	350	350												350	0
Fotocopiatrice	1.500	1.500												1.500	0
Altre attrezzature informatiche	0	0												0	0
Altre attrezzature	1.000	1.000												1.000	0
Altri investimenti	2.000	2.000												2.000	0
Altri investimenti materiali	0													0	0
Altri investimenti materiali	0													0	0
Altri investimenti materiali	0													0	0
Altri investimenti materiali	0													0	0
TOTALE USCITE INVESTIMENTI	69.700	51.950	12.750	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69.700	0

USCITE COSTI	Uscite e previ ste	1° Mese	2° Mese	3° Mese	4° Mese	5° Mese	6° Mese	7° Mese	8° Mese	9° Mese	10° Mese	11° Mese	12° Mese	Uscite sosten ute	rinviate ai mesi successivi
Costi variabili															
Alimenti, prodotti igienici, giochi	26.400	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	26.400	0
Organizzazione feste compleanno	1.500	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1.500	0
Altri costi variabili	0													0	0
Altri costi variabili	0													0	0
Altri costi variabili	0													0	0
Altri costi variabili	0													0	0
TOTALE USCITE COSTI VARIABILI	27.900	2.325	2.325	2.325	2.325	2.325	2.325	2.325	2.325	2.325	2.325	2.325	2.325	27.900	0
Costi fissi															
Affitto	18.000	4.500			4.500			4.500			4.500			18.000	0
Riscaldamento e amministrazione	3.000	750			750			750			750			3.000	0
Dipendenti	26.400	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	26.400	0
Altro personale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Commercialista	3.000			750			750			750			750	3.000	0
Promozione	1.500			375			375			375			375	1.500	0
Manutenzioni e riparazioni	500						250						250	500	0
Energia elettrica	960		160		160		160		160		160		160	960	0
Spese telefoniche	840		140		140		140		140		140		140	840	0
Acqua	600	150			150			150			150			600	0
Metano/gas	500	125			125			125			125			500	0
Spese postali	200	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	200	0
Assicurazioni	1.500	1.500												1.500	0
Assicurazione e tassa di circolazione automezzo	0	0												0	0
Pulizia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Guardianaggio	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	0
Tariffa igiene ambientale	400						400							400	0
Diritto Registro Imprese	200						200							200	0
Iscrizione associazioni di categoria	100	100												100	0
Altri costi burocratici e amministrativi	1.000		250			250			250			250		1.000	0
Canoni franchising	0	0												0	0
Canoni di leasing	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Interessi passivi	0			0			0			0			0	0	0
Cancelleria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Altre spese	1.000	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	1.000	0
Altri costi fissi	0													0	0
Altri costi fissi	0													0	0
Altri costi fissi	0													0	0
Altri costi fissi	0													0	0
TOTALE USCITE COSTI FISSI	60.300	9.475	2.900	3.475	8.175	2.600	4.625	7.875	2.900	3.475	8.175	2.600	4.025	60.300	0
TOTALE USCITE COSTI	88.200	11.800	5.225	5.800	10.500	4.925	6.950	10.200	5.225	5.800	10.500	4.925	6.350	88.200	0

ALTRE USCITE	Uscite previste	1° Mese	2° Mese	3° Mese	4° Mese	5° Mese	6° Mese	7° Mese	8° Mese	9° Mese	10° Mese	11° Mese	12° Mese	Uscite sostenute	Uscite rinviate ai mesi successivi
Cauzioni locali in affitto	4.500	4.500												4.500	0
Altre uscite	0													0	0
Altre uscite	0													0	0
Altre uscite	0													0	0
Altre uscite	0													0	0
TOTALE ALTRE USCITE	4.500	4.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.500	0
TOTALE USCITE investimenti + costi + altre uscite	162.400	68.250	17.975	10.800	10.500	4.925	6.950	10.200	5.225	5.800	10.500	4.925	6.350	162.400	0

ENTRATE	Entrate previste	1° Mese	2° Mese	3° Mese	4° Mese	5° Mese	6° Mese	7° Mese	8° Mese	9° Mese	10° Mese	11° Mese	12° Mese	Entrate incassate	Entrate Rinviate ai mesi Successivi
Ricavi															
Iscrizione annuale	9.000	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	9.000	0
Ospiti in abbonamento giornata intera	55.000	4.583	4.583	4.583	4.583	4.583	4.583	4.583	4.583	4.583	4.583	4.583	4.583	55.000	0
Ospiti in abbonamento mezza giornata	77.000	6.417	6.417	6.417	6.417	6.417	6.417	6.417	6.417	6.417	6.417	6.417	6.417	77.000	0
Organizzazione feste compleanno	3.000	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3.000	0
Altri ricavi	0													0	0
Altri ricavi	0													0	0
Altri ricavi	0													0	0
Altri ricavi	0													0	0
TOTALE ENTRATE RICAVI	144.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	144.000	0
SALDO FINANZIARIO MENSILE															
totale entrate ricavi - totale uscite	18.400	56.250	5.975	1.200	1.500	7.075	5.050	1.800	6.775	6.200	1.500	7.075	5.650	-18.400	0
SALDO FINANZIARIO CUMULATO															
totale entrate ricavi - totale uscite		56.250	62.225	61.025	59.525	52.450	47.400	45.600	38.825	32.625	31.125	24.050	18.400		

PROSPETTO PREVISIONALE FONTI E IMPIEGHI

FABBISOGNO (IMPIEGHI)		FONTI DI COPERTURA	
Beni di investimento da acquistare	69.700 €	Capitale proprio	100.000 €
IVA sugli investimenti (20%)	13.940 €	Mutuo / contributo a fondo perduto	
Perdita esercizio	18.400 €	Finanziamenti da terzi	
Altre spese da sostenere		Finanziamento infruttuale soci	2.040 €
Totale fabbisogni	102.040 €	Totale fonti	102.040 €

2. PROBLEMI E VINCOLI

La società costituitosi ha un capitale iniziale di 100.000 € con il quale ha coperto il disavanzo di cassa di 18.400€. Inoltre, la perdita del primo anno di esercizio sarà annullata nel secondo anno quando si prevede un incremento delle iscrizioni e nessuna spesa per la manutenzione dell'edificio (l'edificio è stato posto in sicurezza e a norma prima dell'apertura dell'attività per un costo complessivo di 15.000€).

I soci fondatori hanno investito i loro risparmi in questa iniziativa spinti dalla passione per i bambini e convinti di poter adoperare le loro competenze scolastiche nel settore educativo per offrire un servizio al territorio.